

УТВЕРЖДАЮ

Директор Филиала
АО «Группа «Илим»
в Братском районе

_____ Ю.Л. Попов
« ____ » _____ 2021

ПРОЦЕДУРА

**Рассмотрения, разрешения споров и взаимодействия Филиала АО «Группа
«Илим» в Братском районе с затронутыми сторонами**

Введен _____
(документ, номер документа, дата)

Дата введения _____
Количество листов _____

г. Братск

Введение:

Филиал АО «Группа «Илим» осуществляет переход на новую версию стандарта лесопромышленного управления FSC-STD-RUS-02.1-2020, устанавливающего дополнительные требования в отношении взаимодействия Филиала с затронутыми сторонами. Целью данной процедуры является, учёт интересов затронутых сторон в процессе хозяйственной деятельности АО «Группа «Илим» в Братском районе (далее – Филиал).

Вопросы, рассматриваемые в рамках Процедуры:

- Возможные случаи нарушения Филиалом законных и обычных прав затронутых сторон;
- Возможные случаи значительных негативных социальных, экологических и экономических последствий от текущей деятельности Филиала;
- Выявление участков, имеющих ключевое значение для местного населения, расположенных на территории аренды Филиала (имеющие особую культурную, экологическую, экономическую, религиозную или духовную ценность для местного населения, если таковые имеются);
- Законные и обычные права¹, а также оспариваемые права населения в отношении арендованных Филиалом лесных участков;
- Свидетельства, подтверждающие законные и обычные права пользования лесными ресурсами и экосистемными услугами²;
- Документально подтвержденные планы/намерения затронутых сторон, на которые может оказать воздействие хозяйственная деятельность Филиала;

Порядок взаимодействия:

1. По всем вопросам затронутые стороны могут подать обращение в Филиал в письменном виде по адресу: 665718, Иркутская область, г. Братск, а/я 467; по факсу: (3953) 340-330, либо подать в приемную Филиала: Здание СИБНИИ, кабинет 43, либо по телефону горячей линии 8-800-500-70-77 (дополнительный номер 8-800-200-2565).

2. Все сообщения, поступившие в приемную Филиала, регистрируются в «Журнале учета споров и жалоб Филиала АО «Группа «Илим»».

3. Руководитель соответствующего подразделения Филиала, определяет исполнителя, который рассмотрит сообщение, определит обоснованность требований и соответствие доводов фактическим обстоятельствам, сообщит лицу, подавшему обращение, сообщение о сроках рассмотрения (рассмотрение происходит в 30-ти дневный срок).

4. Работник подразделения, подготавливает ответ на поступившее обращение, направляет сообщение лицу, подавшему жалобу. К ответу на обращение, при

¹ **Обычные права** – права, проистекающие из длительных привычных или традиционных постоянно повторяющихся действий, которые в силу частого повторения и непротивления приобрели силу закона на территории географического региона или социума

² **Экосистемные услуги** – выгоды, получаемые людьми при использовании экосистем*. К ним относят:

- обеспечивающие услуги, такие как обеспечение продуктами питания, лесной продукцией и водой;
- регулирующие услуги, такие как регулирование наводнений, засух, деградации почв, качества воздуха, климата и состояния здоровья;
- поддерживающие услуги, такие как почвообразование и круговорот питательных веществ;
- культурные услуги и ценности, такие как рекреационные, духовные, религиозные и прочие нематериальные выгоды.

необходимости прилагаются документы, подтверждающие или опровергающие доводы, изложенные в обращении, а также иные необходимые документы.

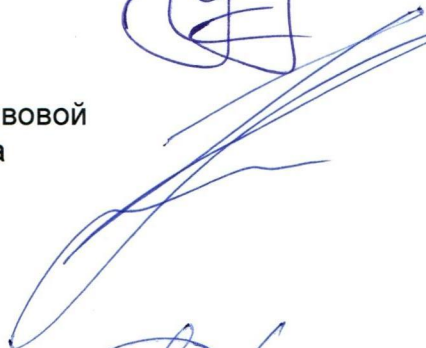
СОГЛАСОВАНО:

Директор по лесному хозяйству
и лесопользованию



Е.П. Николаев

Руководитель группы по правовой
поддержке лесного филиала



В.В. Суздалев

РАЗРАБОТАЛ:
Ведущий специалист
по лесной сертификации



В.С. Швец